

# Factura Pequeño Contribuyente

REGINA DEL ROSARIO, MENENDEZ GUARDIA DE MORALES  
Nit Emisor: 12109088  
REGINA DEL ROSARIO MENENDEZ GUARDIA DE MORALES  
41 AVENIDA 13-87 G zona 5, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3440273  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
3196CF29-23B2-4E19-B2C8-C11D92922789  
Serie: 3196CF29 Número de DTE: 598887961  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 08:07:40  
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2022 08:07:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN según contrato administrativo No. 2022-10-3-721, correspondiente mes de NOVIEMBRE 2022.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal **CANCELADO**

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Regina de Morales*



*Ing. Oscar Cruz Ramos*



*Lidia Pablos Méndez Mata*  
**DIRECTORA**  
Instituto Geográfico Nacional - IGN -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/11/2022 08:07:40
Emisor:	12109088 - REGINA DEL ROSARIO, MENENDEZ GUARDIA DE MORALES
Establecimiento:	1 - REGINA DEL ROSARIO MENENDEZ GUARDIA DE MORALES
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 7,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	3196CF29-23B2-4E19-B2C8-C11D92922789
Serie:	3196CF29
Número del DTE:	598887961
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221102T08:07:4106:003196CF2923B24E19B2C8C11D92922789
Fecha de la consulta: 02/11/2022 08:09:19	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: NOVIEMBRE 2022  
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN EL PROCESO Y ACTIVIDADES PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIAL CARTOGRAFICO".  
TIPO DE SERVICIOS: TÉCNICOS  
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL  
No. DE CONTRATO: 2022-10-3-721  
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2022

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-10-3-721, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

#### 1. Servicios técnicos para colaborar en el proceso cartográfico, en el cual se representa el territorio nacional en forma general o parcial, de índole topográfica o temática:

✓ **Actividad:** Colaboré en la continuación del proceso cartográfico de la edición de la información marginal (guía de detalles numerados, índice de cuadrángulos. localización del mapa urbano, guía de referencia de la hoja, signos convencionales, glosario, notas de crédito, advertencia legal, nota al usuario, título, escala, edición, otros) del Mapa Urbano de Colimba, Quetzaltenango en Adobe Illustrator.

✓ **Resultados:** La creación del Mapa Urbano de Colimba, Quetzaltenango totalmente actualizados en formato Adobe Illustrator.

✓ **Actividad:** Colaboré con la continuación del proceso cartográfico con la edición de la información marginal (guía de detalles numerados, índice de cuadrángulos. localización del mapa urbano, guía de referencia de la hoja, signos convencionales, glosario, notas de crédito, advertencia legal, nota al usuario, título, escala, edición, otros) del Mapa Urbano de Cobán en Adobe Illustrator.

✓ **Resultados:** La creación del Mapa Urbano de Cobán, totalmente actualizados en formato Adobe Illustrator.

#### 2. Servicios técnicos para colaborar en el proceso cartográfico de elaboración de los mapas urbanos municipales de los municipios que se le asignen; cartografía básica escala 1:25,000 de la hoja que le sea asignada; e información para proyecto de Datos Vectoriales con Atributos (HRVD) de la hoja que le sea asignada:

✓ **Actividad:** Colaboré con la continuación del proceso cartográfico de la edición de la información marginal (guía de detalles numerados, índice de cuadrángulos. localización del mapa urbano, guía de referencia de la hoja, signos convencionales, glosario, notas de crédito, advertencia legal, nota al usuario, título, escala, edición). Para continuar con la generación de la edición del Mapa 2261-I 1,2,3,4 1: 25,000 en Adobe Illustrator.

✓ **Resultados:** La creación del Mapa 1:25,000 del Mapa 2261-1 1,2,3,4 totalmente actualizados en formato Adobe Illustrator.

**Actividad:** Colaboré en la continuación del proceso cartográfico en el proceso de control para pasarle el GAIT a los shapes ya actualizados para realizar los arreglos necesarios a la información de los shapes, en base a la información proporcionadas por NGA según Guía de extracción MGCP 2D y la base de datos TRD4; para poder creando los paquetes respectivos de Chacalté E756G71454 HRVD en ArcMap.

**Resultados:** La información corregida en formato Shape para la Base de Datos y la generación de la cartografía básica de la hoja de Chacalté E756G71454 HRVD en ArcMap.

**3. Servicios técnicos para colaborar en el análisis de imágenes satelitales respecto a las áreas solicitadas, dar orientación respecto a los procesos cartográficos:**

**Actividad:** Colaboré en el análisis de imágenes para la elaboración de dudas, para ser resueltas en el campo de las hojas topográficas programadas.

**Resultados:** imágenes analizadas para ser utilizadas con las dudas elaboradas.

**4. Servicios técnicos para colaborar en la unificación de criterios de acuerdo a las normas cartográficas vigentes:**

**Actividad:** Colaboré en el proceso de los círculos de calidad, para tomar en cuenta diferentes criterios cartográficos y aplicarlos en el mapa urbano que corresponda.

**Resultados:** Criterios tomados en cuenta para la aplicación en diferentes mapas urbanos.

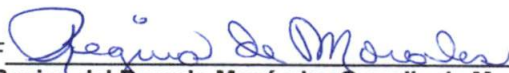
**5. Servicios técnicos en otras actividades que le sean asignadas:**

**Actividad:** Colaboré en la participación de diferentes charlas programadas por "Capacitación y Desarrollo de Personal" Capacitaciones 2022, charlas que serán recibidas durante varias conferencias a través del mes.

**Resultados:** Obtención de capacitación para el mejoramiento del trabajo y la buena armonía en la oficina.

**Actividad:** Colaboré en el proceso cartográfico de la corrección finales de los diferentes municipios del departamento de Retalhuleu a diferentes escalas con todas las diferentes capas que lleva.

**Resultados:** Mapas finales de los municipios de Retalhuleu a diferentes escalas en formato JPG y Bases de Datos cartográficas de dichos municipios.

F   
Regina del Rosario Menéndez Guardia de Morales  
DPI: 177892641 0101  
Cel.: 5715-4805



  
Ing. Oscar Cruz Ramos



  
Lidia Pabola Méndez Mata  
DIRECTORA  
Instituto Geográfico Nacional - IGN